

Załącznik 2 – Tabela Opłat

Tabela obowiązuje od dnia: 01.10.2023 r.

1. Opłaty dla Pakietów mOrganizer finansów

UWAGA! DO WSZYSTKICH PONIŻSZYCH OPŁAT ZAWARTYCH W TABELI DOLICZANY JEST PODATEK VAT W WYSOKOŚCI 23 %. UŻYTKOWNIK ZOBOWIĄZANY JEST DO ZAPŁATY NALEŻNOŚCI ZAWIERAJĄCEJ PODATEK VAT (KWOTY BRUTTO)

| Lp. | Warianty Pakietu mOrganizer finansów | Funkcjonalności objęte Pakietem | Miesięczna opłata w zł |
|-----|--------------------------------------|---|------------------------|
| 1 | FAKTUROWANIE | - Fakturowanie | 0 |
| 2 | PODSTAWOWY | - Fakturowanie - Inbox - E-Segregator - Moja księgowość | 10 |
| 3 | STANDARD | - Pakiet PODSTAWOWY oraz - Moje koszty | 30 |
| 4 | OPTYMALNY | - Pakiet STANDARD oraz - Monitoring płatności - Asystent finansowy | 45 |
| 5 | PRO | - Pakiet OPTYMALNY oraz - Obieg dokumentów - Budżet | 200 |

| Opłaty administracyjne | | Opłata w zł |
|------------------------|---|-------------|
| 1 | Dodatkowa licencja dostępu do Serwisu dla współpracownika Użytkownika | 15 |
| 2 | 10 wiadomości SMS (monity niezapłaconych faktur) | 5 |
| 3 | Wysłanie monitu/wezwania o zapłatę faktury po terminie | 10 |

2. Opłaty dla Pakietów mKsięgowość

UWAGA! DO WSZYSTKICH PONIŻSZYCH OPŁAT ZAWARTYCH W TABELACH DOLICZANY JEST PODATEK VAT W WYSOKOŚCI 23 %. UŻYTKOWNIK ZOBOWIĄZANY JEST DO ZAPŁATY NALEŻNOŚCI ZAWIERAJĄCEJ PODATEK VAT (KWOTY BRUTTO)

O ile nie wyspecyfikowano inaczej, podane w tabeli opłaty są opłatami miesięcznymi. Jeśli w ramach Pakietu wskazane są ilości dokumentów lub godzin, to dokumenty lub godziny niewykorzystane w danym okresie rozrachunkowym, nie przechodzą na kolejne okresy.

| Lp. | Warianty Pakietu mKsięgowość | Zakres | Podstawowa miesięczna opłata w zł |
|---|------------------------------|--|-----------------------------------|
| dla Użytkowników rozliczających się poprzez KPiR, ryczałt lub kartę podatkową | | | |
| 1. | KOMFORT | <ul style="list-style-type: none"> - Pakiet mOrganizer finansów PODSTAWOWY - Księgowanie łącznie do 10 dokumentów kosztowych krajowych w PLN oraz dokumentów sprzedażowych w PLN | 219 |
| 2. | PREMIUM | <ul style="list-style-type: none"> - Pakiet mOrganizer finansów STANDARD - Księgowanie łącznie do 40 dokumentów kosztowych oraz sprzedażowych, w tym do 5 zagranicznych lub walutowych - Sporządzanie i wysyłka pliku JPK_V7 - Obsługa kontroli podatkowej (do 1h) - Konsultacja księgowa (do 1h) | 429 |
| dla Użytkowników prowadzących księgi rachunkowe | | | |
| 3. | START PK | <ul style="list-style-type: none"> - Pakiet mOrganizer finansów PODSTAWOWY (1 użytkownik) - Księgowanie łącznie do 5 dokumentów kosztowych krajowych oraz sprzedażowych w PLN - Prace księgowe zgodnie z Załącznikiem 1 pkt II, związane z wyjaśnieniami, uzgodnieniami, zamknięciem miesiąca i sprawozdawczością - w wymiarze do 2h | 485 |
| 4. | KOMFORT PK | <ul style="list-style-type: none"> - Pakiet mOrganizer finansów STANDARD (maksymalnie 3 użytkowników) - Księgowanie łącznie do 15 dokumentów kosztowych oraz sprzedażowych - Prace księgowe zgodnie z Załącznikiem 1 pkt II, związane z wyjaśnieniami, uzgodnieniami, zamknięciem miesiąca i sprawozdawczością w wymiarze do 4h - Uproszczony raport wyników oraz wiekowanie należności i zobowiązań | 750 |
| 5. | PREMIUM PK | <ul style="list-style-type: none"> - Pakiet mOrganizer finansów OPTYMALNY - (maksymalnie 4 użytkowników) - Księgowanie łącznie do 50 dokumentów kosztowych oraz sprzedażowych, w tym do 10 zagranicznych lub walutowych - Prace księgowe zgodnie z Załącznikiem 1 pkt II, związane z wyjaśnieniami, uzgodnieniami, zamknięciem miesiąca w wymiarze do 8h - Uproszczony raport wyników oraz wiekowanie należności i zobowiązań | 1650 |

| Dodatkowe usługi księgowe | | Opłata w zł dla KPiR, ryczałt, karta podatkowa | Opłata w zł dla ksiąg handlowych |
|---------------------------|---|--|----------------------------------|
| 1 | Księgowanie dokumentów ponad limit Pakietu (za 1 dok.)* | 7 | 15 |
| 2 | Obsługa metody kasowej (za 1 dok.) | 3 | - |

| | | | |
|----|---|--------|--------|
| 3 | Księgowanie faktur walutowych (dopłata za 1 dok., po przekroczeniu limitu w Pakiecie) | 10 | 15 |
| 4 | Sporządzanie deklaracji: VAT R, VAT UE, VAT 9M, VAT 8, NIP-8 (za deklarację) | 40 | 60 |
| 5 | Sporządzenie ZUS DRA oraz JPK_V7 (za 1 dok. o ile nie występują w Pakiecie) | 40 | - |
| 6 | Korekty deklaracji i naliczenia podatku z przyczyn leżących po stronie klienta (za każde 15 min.) | 50 | 50 |
| 7 | Dopłata za dostarczenie dokumentów po terminie lub w innej formie niż poprzez Serwis | 50 | 100 |
| 8 | Doksięgowane dokumentów w trybie Express (po 15 -tym) | 100 | 160 |
| 9 | Zestawienie dokumentacji do kredytu, pisma, raporty i wydruki na życzenie (za każde 15 min.) | 40 | 50 |
| 10 | Inne prace księgowe np. obsługa kontroli, rozliczanie delegacji, różnic kursowych, importu usług (za każde 15 min.) | 40 | 50 |
| 11 | Konsultacje doradcy podatkowego (za 1h) | od 250 | od 250 |
| 12 | Sporządzenie rocznego zeznania dla działalności gospodarczej | od 150 | - |
| 13 | Sporządzenie rocznej deklaracji CIT-8 | - | 300 |
| 14 | Sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego | - | od 950 |

*W pakiecie pełnej księgowości jeden dokument rozumiany jako 1 faktura lub 5 pozycji WB/RK

| Usługi kadrowo-płacowe | | Opłata w zł |
|------------------------|---|-------------|
| 1 | Obsługa płacowa – etat (za pracownika) | 40 |
| 2 | Obsługa kadrowa (za pracownika) | 40 |
| 3 | Obsługa umowy zlecenia / umowy o dzieło z rachunkiem (za umowę) | 50 |
| 4 | Przygotowanie ZPA, ZFA, DRA, PIT 4 (za dokument) | 60 |
| 5 | Korekta naliczenia listy płac i inne korekty wynikające z winy Użytkownika (za każdą osobę) | 40 |
| 6 | Sporządzenie rocznych deklaracji PIT z płac: PIT4R, PIT-8AR (za deklarację) | 150 |
| 7 | Sporządzanie rocznych informacji i PIT-11 (za informację) | 25 |

| Opłaty administracyjne | | Opłata w zł |
|------------------------|--|-------------|
| 1 | Usługa zamówienia kuriera w celu odebrania dokumentów księgowych | 20 |
| 2 | Wysłanie monitu/wezwania o zapłatę faktury po terminie | 10 |
| 3 | Odblokowanie usług księgowych po okresie zalegania z płatnością | 100 |